

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1067761631750 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 19.12.2022 за ГРН 2227714510659



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

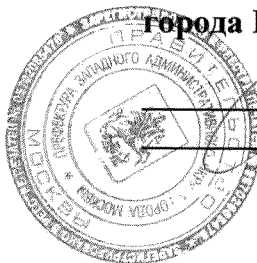
Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

**УТВЕРЖДЕН:**

Распоряжением **префектуры**  
**Западного административного**  
**округа города Москвы**

от 12.12.2022 № 438-РП

**Префект Западного**  
**административного округа**  
**города Москвы**



**А.О. Александров**

**2022 г.**

**Устав**  
**Государственного бюджетного учреждения**  
**города Москвы «Молодёжный центр «Галактика»**  
**(новая редакция)**

г. Москва, 2022

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Молодёжный центр «Галактика» (сокращенное наименование: ГБУ города Москвы «МЦ «Галактика») в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано внутригородским муниципальным образованием Филёвский парк в городе Москве на основании постановления муниципалитета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве от 30.11.2006 № 107.

Наименование Учреждения при создании: Муниципальное учреждение «Молодёжный центр «Галактика» внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве.

Устав Муниципального учреждения «Молодёжный центр «Галактика» внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве утвержден распоряжением муниципалитета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве от 30.11.2006 № 107, зарегистрирован решением Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 46 по г. Москве от 25.12.2006 ОГРН 1067761631750.

В Устав Учреждения внесены изменения и дополнения:

в соответствии с постановлением муниципалитета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве от 06.12.2011 № 208,

1) в том числе Учреждение переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный центр «Галактика» внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве, регистрация которого произведена решением Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 46 по г. Москве от 23.12.2011 ОГРН 1067761631750.

В Устав Учреждения внесены изменения и дополнения:

в соответствии с распоряжением префектуры Западного административного округа города Москвы от 31.03.2014 № 195-РП,

1) в том числе Учреждение переименовано в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Молодёжный центр «Галактика», регистрация которого произведена решением Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 46 по г. Москве от 13.10.2014 ОГРН 1067761631750;

в соответствии с распоряжением префектуры Западного административного округа города Москвы от 23.10.2015 № 927-РП;

в соответствии с распоряжением префектуры Западного административного округа города Москвы от 23.12.2019 № 746-РП;

в соответствии с распоряжением префектуры Западного административного округа города Москвы от 19.06.2020 № 292-РП.

Устав Учреждения, в дальнейшем именуемый «Устав», утвержден в новой редакции распоряжением префектуры Западного административного округа города Москвы от \_\_\_\_\_ 2022 № \_\_\_\_\_.

Учреждение является правопреемником Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Детский центр «Отражение», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Дети-Детям», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр развития и творчества «Юнион», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр досуговой, социально-воспитательной и физкультурно-массовой работы с населением Кунцево», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр досуга семьи и молодежи «Астра», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр досуга и творчества «Огонек», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Спортивно-досуговый центр «Радуга», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Спортивно-досуговый центр «Лотос», Государственного бюджетного учреждения города Москвы Спортивно-досуговый клуб «Крылатское», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр досуга «Ровесник», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Подростково-молодежный центр «Диалог», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Спортивно-досуговый центр «Тропарево-Никулино» в соответствии с передаточным актом.

1.2. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет префектура Западного административного округа города Москвы.

Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.3. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее – Собственник).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.6. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.8. Место нахождения Учреждения: 121087, город Москва, ул. Новозаводская, д. 2, корп. 6-7.

1.9. Учреждение имеет обособленные подразделения (филиалы), которые выполняют часть его функций, в том числе функции представительства.

Обособленные подразделения (филиалы) Учреждения:

- Филиал «Детский центр «Отражение», место нахождения 121353, г. Москва, Сколковское шоссе, д. 26, корп. 2.

- Филиал «Дети-Детям», место нахождения: 121151, г. Москва, ул. Студенческая, д. 16.

- Филиал «Центр развития и творчества «Юнион», место нахождения: 119634, г. Москва, ул. Чоботовская, д. 1.

- Филиал «Центр досуговой, социально-воспитательной и физкультурно-массовой работы с населением Кунцево», место нахождения: 121552, г. Москва, ул. Ярцевская, д. 27, корп. 7.

- Филиал «Центр досуга семьи и молодежи «Астра», место нахождения: 119415, г. Москва, ул. Удальцова, д. 23.

- Филиал «Центр досуга и творчества «Огонек», место нахождения: 121433, г. Москва, ул. М. Филёвская, д. 50.

- Филиал «Спортивно-досуговый центр «Радуга», место нахождения: 119620, г. Москва, ул. Волынская, д.12.

- Филиал «Спортивно-досуговый центр «Лотос», место нахождения: 119027, г. Москва, ул. Интернациональная, д. 2, корп. 1.

- Филиал Спортивно-досуговый клуб «Крылатское», место нахождения: 121614, г. Москва, ул. Крылатские холмы, д. 26, корп. 2.

- Филиал «Центр досуга «Ровесник», место нахождения: 119607, г. Москва, Мичуринский проспект, д. 27, корп. 1.

- Филиал «Подростково-молодежный центр «Диалог», место нахождения: 119517, г. Москва, ул. Матвеевская, д.7.

- Филиал «Спортивно-досуговый центр «Тропарево-Никулино», место нахождения: 119526, г. Москва, ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д. 4, корп. 2.

- Филиал «Филёвский парк», место нахождения: 121309, г. Москва, ул. Б. Филёвская, д. 9.

Филиалы находятся в ведомственном подчинении Управ районов Западного административного округа города Москвы по месту нахождения обособленного подразделения.

1.10. Филиалы не являются юридическими лицами, действуют на основании Положения о Филиале, утвержденного в установленном порядке распоряжением префектуры Западного административного округа города Москвы.

## 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы полномочий города Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства.

2.2. Основными целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются:

2.2.1. Организация культурного досуга населения Западного административного округа города Москвы.

2.2.2. Просветительская познавательная-интеллектуальная работа с населением по передаче культурного наследия, пропаганда духовно-нравственных ценностей в знании истории города Москвы и Российского государства, в том числе, привлечение внимания к Западному административному округу города Москвы.

2.2.3. Социально-воспитательная работа с населением Западного административного округа города Москвы по реализации государственной политики в сфере социальной, молодежной, семейной направленности, работа по профилактике отклоняющегося поведения несовершеннолетних, в том числе с детьми «группы риска», предупреждению межнациональной розни, экстремистских настроений, пропаганда духовных и нравственных ценностей.

2.2.4. Популяризация здорового образа жизни, вовлечение населения Западного административного округа города Москвы в занятия физической культурой и спортом.

2.2.5. Участие в реализации государственной политики в области спорта, культуры и досуга, поддержки молодежи и семьи на территории Западного административного округа города Москвы.

2.2.6. Организация и проведение культурно-массовых и иных зрелищных мероприятий.

2.2.7. Организация работы по военно-патриотическому воспитанию граждан.

2.2.8. Участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории Западного административного округа города Москвы.

2.2.9. Содействие развитию самодеятельного художественного творчества.

2.2.10. Работа и взаимодействие с общественными и иными организациями.

2.2.11. Деятельность по сохранению, использованию и популяризации культурного наследия.

2.2.12. Деятельность по организации уголка живой природы, мини-зоопарка, конюшни, парка с аттракционами.

2.2.13. Содержание, охрана, использование и благоустройство территорий Учреждения (в том числе особо охраняемых природных территорий и территорий памятников истории и культуры).

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Организация, проведение и участие в официальных физкультурных мероприятиях в соответствии с Единым календарным планом физкультурных, спортивных и массово-зрелищных мероприятий города Москвы.

2.3.2. Проведение занятий по физической культуре и спорту.

2.3.3. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.

2.3.4. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий.

2.3.5. Санитарное содержание, организация уборки и обеспечение чистоты особо охраняемых природных территорий.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3. настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным целям и видам деятельности, предусмотренным пунктами 2.2. и 2.3. настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (пункт 2.3. настоящего Устава) Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.6.1. Организация занятий в кружках, студиях, творческих объединениях, секциях для населения.

2.6.2. Оказание услуг по развитию творческих навыков для населения в области досуга, культуры.

2.6.3. Организация краеведческой деятельности, обеспечение сохранности и целостности особо охраняемых природных территорий.

2.6.4. Участие в поисковых работах по истории России, выявление культурных ценностей, народных традиций.

2.6.5. Организация проведения различных празднично-досуговых, зрелищно-развлекательных, физкультурно-оздоровительных, культурно-просветительных и спортивных мероприятий.

2.6.6. Предоставление игровых комнат для детей (на время проведения мероприятий для взрослых и т.п.).

2.6.7. Изготовление, реализация, распространение информационной, изобразительной, печатной и другой тиражированной продукции; дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку, изготовление и продажу оригинал-макетов, афиш, буклетов, программ спектаклей, пригласительных

билетов, брошюр, календарей, значков, рекламной, сувенирной продукции по предмету деятельности Учреждения, оказание услуг по копированию на бумажных и электронных носителях, сканированию, ламинированию, брошюрованию.

2.6.8. Изготовление, тиражирование, демонстрация, прокат и реализация аудио-, фото-, видеопродукции, электронных книг, каталогов по предмету деятельности Учреждения.

2.6.9. Организация работы компьютерных клубов, для повышения компьютерной грамотности.

2.6.10. Оказание услуг по организации и обеспечению мероприятий различных форм и тематики по договорам с физическими и юридическими лицами.

2.6.11. Оказание услуг по проведению концертных программ, лекториев, тематических лекций, встреч, выставок и создание музейных экспозиций и т.п., организация гастролей творческих коллективов.

2.6.12. Познавательная, интеллектуально-развивающая и просветительская деятельность (просветительские лектории, семинары, круглые столы, мониторинги, опросы общественного мнения, анкетирование, конференции, симпозиумы, форумы), экскурсионная культурно-познавательная деятельность (посещение театров, музеев, поездки и походы по культурно-историческим и памятным местам), сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия.

2.6.13. Переработка отходов животноводства и птицеводства в органические удобрения для растениеводства, реализация органических удобрений.

2.6.14. Реализация билетов, абонементов на театральные, спортивные, досуговые и другие мероприятия и события, проводимые Учреждением, а также информирование об их проведении с использованием средств массовой информации.

2.6.15. Организация деятельности студий звукозаписи, аранжировка и постановка музыкальных, художественных, театральных, хореографических произведений.

2.6.16. Организация точек общественного питания, торговли сувенирной, книжной продукцией, товарами художественного творчества и продукцией, сопутствующей выставочной деятельности, выставочным оборудованием, организация выставок-продаж, ярмарок.

2.6.17. Оказание услуг по размещению в помещениях Учреждения торговых автоматов по продаже товаров и оказанию услуг, банкоматов, платежных терминалов.

2.6.18. Подготовка и проведение пресс-конференций, рекламных акций и других мероприятий, направленных на популяризацию деятельности Учреждения, в том числе проектирование, разработка и изготовление информационной продукции.

2.6.19. Проведение занятий по адаптивной физической культуре, в том числе по иппотерапии.

2.6.20. Организация декоративного садоводства и производство продуктов питомников, оказание услуг по закладке, обработке и содержанию садов, парков и других зелёных насаждений.

2.6.21. Предоставление в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и г. Москвы имущества в аренду.

2.6.22. Организация проката спортивного инвентаря.

2.7. Учреждение осуществляет выполнение работ и оказание услуг в соответствии с настоящим разделом Устава через филиалы Учреждения, указанные в п. 1.9. Устава.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять иные виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

2.9. Виды деятельности, подлежащие лицензированию в соответствии с законодательством РФ, осуществляются Учреждением после получения лицензии.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

#### **3.1. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

3.1.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

3.1.2. Исполнительным органом Учреждения является его Директор.

3.1.3. Директор Учреждения назначается Учредителем.

3.1.4. Заместители директора, главный бухгалтер, руководители обособленных подразделений (филиалов) назначаются на должность Директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

3.1.5. Директор по согласованию с Учредителем имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений (филиалов), в том числе на период своего временного отсутствия.

#### **3.2. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.2.1. Учреждение возглавляет Директор Учреждения, который назначается префектурой Западного административного округа города Москвы сроком не более 5 (пяти) лет.

3.2.2. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Директор организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Директор Учреждения по согласованию с Учредителем утверждает структуру и штатное расписание Учреждения.



3.2.5. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

- составляет и представляет на утверждение Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.6. Директор Учреждения обязан:

- а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

- б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

- в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

- г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

- д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

- е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

- ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

к) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

м) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом, внесение государственным Учреждением города Москвы денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

т) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

у) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

#### **4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему в установленном порядке, в том числе на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться, в установленном порядке, недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4. настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели.

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами,

законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.8.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

## **5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.4. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

## **6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Молодёжный центр «Галактика» (сокращенное наименование: ГБУ города Москвы «МЦ «Галактика») в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано внутригородским муниципальным образованием Филёвский парк в городе Москве на основании постановления муниципалитета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве от 30.11.2006 № 107.

Наименование Учреждения при создании: Муниципальное учреждение «Молодёжный центр «Галактика» внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве.

Устав Муниципального учреждения «Молодёжный центр «Галактика» внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве утвержден распоряжением муниципалитета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве от 30.11.2006 № 107, зарегистрирован решением Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 46 по г. Москве от 25.12.2006 ОГРН 1067761631750.

В Устав Учреждения внесены изменения и дополнения:

в соответствии с постановлением муниципалитета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве от 06.12.2011 № 208,

1) в том числе Учреждение переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный центр «Галактика» внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве, регистрация которого произведена решением Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 46 по г. Москве от 23.12.2011 ОГРН 1067761631750.

В Устав Учреждения внесены изменения и дополнения:

в соответствии с распоряжением префектуры Западного административного округа города Москвы от 31.03.2014 № 195-РП,

1) в том числе Учреждение переименовано в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Молодёжный центр «Галактика», регистрация которого произведена решением Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 46 по г. Москве от 13.10.2014 ОГРН 1067761631750;

в соответствии с распоряжением префектуры Западного административного округа города Москвы от 23.10.2015 № 927-РП;

в соответствии с распоряжением префектуры Западного административного округа города Москвы от 23.12.2019 № 746-РП;

в соответствии с распоряжением префектуры Западного административного округа города Москвы от 19.06.2020 № 292-РП.

Устав Учреждения, в дальнейшем именуемый «Устав», утвержден в новой редакции распоряжением префектуры Западного административного округа города Москвы от \_\_\_\_\_ 2022 № \_\_\_\_\_.

Учреждение является правопреемником Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Детский центр «Отражение», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Дети-Детям», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр развития и творчества «Юнион», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр досуговой, социально-воспитательной и физкультурно-массовой работы с населением Кунцево», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр досуга семьи и молодежи «Астра», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр досуга и творчества «Огонек», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Спортивно-досуговый центр «Радуга», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Спортивно-досуговый центр «Лотос», Государственного бюджетного учреждения города Москвы Спортивно-досуговый клуб «Крылатское», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр досуга «Ровесник», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Подростково-молодежный центр «Диалог», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Спортивно-досуговый центр «Тропарево-Никулино» в соответствии с передаточным актом.

1.2. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет префектура Западного административного округа города Москвы.

Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.3. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее – Собственник).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.6. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.8. Место нахождения Учреждения: 121087, город Москва, ул. Новозаводская, д. 2, корп. 6-7.

1.9. Учреждение имеет обособленные подразделения (филиалы), которые выполняют часть его функций, в том числе функции представительства.

Обособленные подразделения (филиалы) Учреждения:

- Филиал «Детский центр «Отражение», место нахождения 121353, г. Москва, Сколковское шоссе, д. 26, корп. 2.

- Филиал «Дети-Детям», место нахождения: 121151, г. Москва, ул. Студенческая, д. 16.

- Филиал «Центр развития и творчества «Юнион», место нахождения: 119634, г. Москва, ул. Чоботовская, д. 1.

- Филиал «Центр досуговой, социально-воспитательной и физкультурно-массовой работы с населением Кунцево», место нахождения: 121552, г. Москва, ул. Ярцевская, д. 27, корп. 7.

- Филиал «Центр досуга семьи и молодежи «Астра», место нахождения: 119415, г. Москва, ул. Удальцова, д. 23.

- Филиал «Центр досуга и творчества «Огонек», место нахождения: 121433, г. Москва, ул. М. Филёвская, д. 50.

- Филиал «Спортивно-досуговый центр «Радуга», место нахождения: 119620, г. Москва, ул. Волынская, д. 12.

- Филиал «Спортивно-досуговый центр «Лотос», место нахождения: 119027, г. Москва, ул. Интернациональная, д. 2, корп. 1.

- Филиал Спортивно-досуговый клуб «Крылатское», место нахождения: 121614, г. Москва, ул. Крылатские холмы, д. 26, корп. 2.

- Филиал «Центр досуга «Ровесник», место нахождения: 119607, г. Москва, Мичуринский проспект, д. 27, корп. 1.

- Филиал «Подростково-молодежный центр «Диалог», место нахождения: 119517, г. Москва, ул. Матвеевская, д. 7.

- Филиал «Спортивно-досуговый центр «Тропарево-Никулино», место нахождения: 119526, г. Москва, ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д. 4, корп. 2.

- Филиал «Филёвский парк», место нахождения: 121309, г. Москва, ул. Б. Филёвская, д. 9.

Филиалы находятся в ведомственном подчинении Управ районов Западного административного округа города Москвы по месту нахождения обособленного подразделения.

1.10. Филиалы не являются юридическими лицами, действуют на основании Положения о Филиале, утвержденного в установленном порядке распоряжением префектуры Западного административного округа города Москвы.

## 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы полномочий города Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства.

2.2. Основными целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются:

2.2.1. Организация культурного досуга населения Западного административного округа города Москвы.

2.2.2. Просветительская познавательная-интеллектуальная работа с населением по передаче культурного наследия, пропаганда духовно-нравственных ценностей в знании истории города Москвы и Российского государства, в том числе, привлечение внимания к Западному административному округу города Москвы.

2.2.3. Социально-воспитательная работа с населением Западного административного округа города Москвы по реализации государственной политики в сфере социальной, молодежной, семейной направленности, работа по профилактике отклоняющегося поведения несовершеннолетних, в том числе с детьми «группы риска», предупреждению межнациональной розни, экстремистских настроений, пропаганда духовных и нравственных ценностей.

2.2.4. Популяризация здорового образа жизни, вовлечение населения Западного административного округа города Москвы в занятия физической культурой и спортом.

2.2.5. Участие в реализации государственной политики в области спорта, культуры и досуга, поддержки молодежи и семьи на территории Западного административного округа города Москвы.

2.2.6. Организация и проведение культурно-массовых и иных зрелищных мероприятий.

2.2.7. Организация работы по военно-патриотическому воспитанию граждан.

2.2.8. Участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории Западного административного округа города Москвы.

2.2.9. Содействие развитию самостоятельного художественного творчества.

2.2.10. Работа и взаимодействие с общественными и иными организациями.

2.2.11. Деятельность по сохранению, использованию и популяризации культурного наследия.

2.2.12. Деятельность по организации уголка живой природы, мини-зоопарка, конюшни, парка с аттракционами.



2.2.13. Содержание, охрана, использование и благоустройство территорий Учреждения (в том числе особо охраняемых природных территорий и территорий памятников истории и культуры).

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Организация, проведение и участие в официальных физкультурных мероприятиях в соответствии с Единым календарным планом физкультурных, спортивных и массово-зрелищных мероприятий города Москвы.

2.3.2. Проведение занятий по физической культуре и спорту.

2.3.3. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.

2.3.4. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий.

2.3.5. Санитарное содержание, организация уборки и обеспечение чистоты особо охраняемых природных территорий.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3. настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным целям и видам деятельности, предусмотренным пунктами 2.2. и 2.3. настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (пункт 2.3. настоящего Устава) Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.6.1. Организация занятий в кружках, студиях, творческих объединениях, секциях для населения.

2.6.2. Оказание услуг по развитию творческих навыков для населения в области досуга, культуры.

2.6.3. Организация краеведческой деятельности, обеспечение сохранности и целостности особо охраняемых природных территорий.

2.6.4. Участие в поисковых работах по истории России, выявление культурных ценностей, народных традиций.

2.6.5. Организация проведения различных празднично-досуговых, зрелищно-развлекательных, физкультурно-оздоровительных, культурно-просветительных и спортивных мероприятий.

2.6.6. Предоставление игровых комнат для детей (на время проведения мероприятий для взрослых и т.п.).

2.6.7. Изготовление, реализация, распространение информационной, изобразительной, печатной и другой тиражированной продукции; дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку, изготовление и продажу оригинал-макетов, афиш, буклетов, программ спектаклей, пригласительных

билетов, брошюр, календарей, значков, рекламной, сувенирной продукции по предмету деятельности Учреждения, оказание услуг по копированию на бумажных и электронных носителях, сканированию, ламинированию, брошюрованию.

2.6.8. Изготовление, тиражирование, демонстрация, прокат и реализация аудио-, фото-, видеопродукции, электронных книг, каталогов по предмету деятельности Учреждения.

2.6.9. Организация работы компьютерных клубов, для повышения компьютерной грамотности.

2.6.10. Оказание услуг по организации и обеспечению мероприятий различных форм и тематики по договорам с физическими и юридическими лицами.

2.6.11. Оказание услуг по проведению концертных программ, лекториев, тематических лекций, встреч, выставок и создание музейных экспозиций и т.п., организация гастролей творческих коллективов.

2.6.12. Познавательная, интеллектуально-развивающая и просветительская деятельность (просветительские лектории, семинары, круглые столы, мониторинги, опросы общественного мнения, анкетирование, конференции, симпозиумы, форумы), экскурсионная культурно-познавательная деятельность (посещение театров, музеев, поездки и походы по культурно-историческим и памятным местам), сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия.

2.6.13. Переработка отходов животноводства и птицеводства в органические удобрения для растениеводства, реализация органических удобрений.

2.6.14. Реализация билетов, абонементов на театральные, спортивные, досуговые и другие мероприятия и события, проводимые Учреждением, а также информирование об их проведении с использованием средств массовой информации.

2.6.15. Организация деятельности студий звукозаписи, аранжировка и постановка музыкальных, художественных, театральных, хореографических произведений.

2.6.16. Организация точек общественного питания, торговли сувенирной, книжной продукцией, товарами художественного творчества и продукцией, сопутствующей выставочной деятельности, выставочным оборудованием, организация выставок-продаж, ярмарок.

2.6.17. Оказание услуг по размещению в помещениях Учреждения торговых автоматов по продаже товаров и оказанию услуг, банкоматов, платежных терминалов.

2.6.18. Подготовка и проведение пресс-конференций, рекламных акций и других мероприятий, направленных на популяризацию деятельности Учреждения, в том числе проектирование, разработка и изготовление информационной продукции.

2.6.19. Проведение занятий по адаптивной физической культуре, в том числе по иппотерапии.

2.6.20. Организация декоративного садоводства и производство продуктов питомников, оказание услуг по закладке, обработке и содержанию садов, парков и других зелёных насаждений.

2.6.21. Предоставление в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и г. Москвы имущества в аренду.

2.6.22. Организация проката спортивного инвентаря.

2.7. Учреждение осуществляет выполнение работ и оказание услуг в соответствии с настоящим разделом Устава через филиалы Учреждения, указанные в п. 1.9. Устава.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять иные виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

2.9. Виды деятельности, подлежащие лицензированию в соответствии с законодательством РФ, осуществляются Учреждением после получения лицензии.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

#### **3.1. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

3.1.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

3.1.2. Исполнительным органом Учреждения является его Директор.

3.1.3. Директор Учреждения назначается Учредителем.

3.1.4. Заместители директора, главный бухгалтер, руководители обособленных подразделений (филиалов) назначаются на должность Директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

3.1.5. Директор по согласованию с Учредителем имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений (филиалов), в том числе на период своего временного отсутствия.

#### **3.2. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.2.1. Учреждение возглавляет Директор Учреждения, который назначается префектурой Западного административного округа города Москвы сроком не более 5 (пяти) лет.

3.2.2. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Директор организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Директор Учреждения по согласованию с Учредителем утверждает структуру и штатное расписание Учреждения.

3.2.5. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

- составляет и представляет на утверждение Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.6. Директор Учреждения обязан:

а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

к) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

м) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом, внесение государственным Учреждением города Москвы денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

т) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

у) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

#### **4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему в установленном порядке, в том числе на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться, в установленном порядке, недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4. настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели.

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами,

законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.8.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

## **5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.4. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

## **6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.